

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства

1. Цели и задачи УД (ПМ)

Цель:

- формирование у будущих специалистов системы знаний и практических навыков по организации и планированию сварочного производства.

Задачи:

- осуществлять технический контроль соответствия качества изделия установленным нормативам, разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов сварных конструкций и выбирать оптимальную технологию их устранения, проводить метрологическую проверку изделий, стандартные и квалификационные испытания объектов техники под руководством квалифицированных специалистов, обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений, оформлять документацию по контролю качества сварки.

2. Место УД (ПМ) в структуре ППССЗ

ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства относится к циклу профессиональных модулей учебного плана по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

3. Результаты освоения УД (ПМ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь практический опыт:

- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;
- текущего и перспективного планирования производственных работ;
- текущего и перспективного планирования производственных работ;
- выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;
- применения методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;
- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;
- обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ;
- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово – предупредительного ремонта;
- распознавания задач и/или проблем в профессиональном и /или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определения типа решения задачи;
- выявления и эффективного поиска информации необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составления плана действия;
- определения необходимых ресурсов;
- владения актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;
- оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определения задач для поиска информации;
- определения необходимых источников информации;
- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;

- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформление результатов поиска, применении средств информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использование современно программного обеспечения;
- использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач;
- определение актуальности нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;
- применение современной научной профессиональной терминологии;
- определение и выстраивания траектории профессионального развития самообразования;
- выявления достоинства и недостатков коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;
- определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес – идею;
- определение источника финансирования;
- организации работы коллектива и команды;
- взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- описи значимости своей специальности;
- применения стандартов антикоррупционного поведения;
- понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

уметь:

- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;
- определять трудоемкость сварочных работ;
- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;
- проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;
- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;
- проводить планово – предупредительный ремонт сварочного оборудования;
- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определять типы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах, реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;

- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес план;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес – идею;
- определять источники финансирования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- описывать значимость своей специальности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

знать:

- тарифную систему нормирования труда;
- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;
- методы планирования и организации производственных работ;
- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;
- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;
- методику расчета времени заготовительных, слесарно – сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;
- методы планирования и организации производственных работ;
- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;
- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;
- методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;
- справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно – измерительных средств;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- содержание актуальной нормативно – правовой документации;
- современная научная и профессиональная технология;
- возможные траектории профессионального развития самообразования;
- основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес – планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- сущность гражданско – патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- правило построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные обще употребляемые глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правило чтения текстов профессиональной направленности.

Профессиональный модуль ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9.

4. Количество часов на освоения УД (ПМ)

Объем образовательной программы в академических часах – **240 часа**, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **160 часов**;
 учебная практика – **108 часов**;
 самостоятельная работа – **80 часов**;

5. Контроль результатов освоения УД (ПМ): виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации.

Текущий контроль: выполнение практических работ, устный опрос, контрольные срезы, подготовка к сдаче экзамена по модулю.

Промежуточная аттестация:

дифференцированный зачет по практике;
 экзамен по модулю.